

# VERKSAMHETSPLAN 2019



Bild: Väsjön 2015

**Antagen 2019-04-10**

# Innehåll

<b>INNEHÅLL .....</b>	<b>2</b>
<b>1. VATTENSAMVERKANS VISION, SYFTE OCH MÅL .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ORGANISATION .....</b>	<b>3</b>
<b>3. RESURSER .....</b>	<b>4</b>
<b>4. PRIORITERINGSORDNING .....</b>	<b>4</b>
Prioriteringsordning kommande 2 åren (2019-2020) .....	5
Prioriteringsordning kommande 5 åren (2019-2023) .....	5
<b>5. VERKSAMHETSPLAN OCH BUDGET FÖR 2019 .....</b>	<b>5</b>
5.1 Kommunal och regional vattenplanering .....	5
5.2 Miljöövervakning.....	5
5.3 Dagvatten.....	6
5.4 Biologisk mångfald .....	6
5.5 Jordbruk och djurhållning.....	7
5.6 Kommunikation och hemsida .....	7
5.7 Studieresa, Utbildning, Möten .....	8
5.8 Administration .....	8
<b>6. BUDGET FÖR 2019.....</b>	<b>9</b>
<b>7. PROVTAGNINGSSCHEMA FÖR MILJÖÖVERVAKNINGEN 2018-2023.....</b>	<b>10</b>

# 1. Vattensamverkans vision, syfte och mål

Oxunda vattensamverkans vision;

Tillsammans för välmående sjöar och vattendrag fria från negativ mänsklig påverkan

Syftet med Oxunda Vattensamverkans arbete är att förbättra miljötillståndet i sjöar och vattendrag inom Oxundaåns avrinningsområde och uppnå vattenförvaltningens mål om god ekologisk och kemisk status, vilket även bidrar till friskare vatten i Mälaren som är dricksvattentäkt för samtliga kommuner inom Oxundaåns avrinningsområde. En förutsättning för samverkansarbetet är den fortlöpande miljöövervakning som bedrivs gemensamt inom Oxunda vattensamverkan enligt gällande miljöövervakningsprogram.

Målen för vattensamverkan är:

- Sjöar och vattendrag skall ha en god ekologisk och kemisk status enligt Vattendirektivet.
- Sjöars och vattendrags biologiska mångfald, natur- och kulturvärden samt andra värden ur naturresurs-, naturvårds-, och landskapshänseende ska säkerställas genom att bevara, förbättra eller återställa miljöerna, i synnerhet i samband med mänsklig påverkan.
- Vattenvårdsarbetet i avrinningsområdet skall kommuniceras med och förankras hos invånare och verksamhetsbedrivare.

## 2. Organisation

Oxunda Vattensamverkan leds av en **politisk styrgrupp** som består av följande ledamöter:

<i>Kommun</i>	<i>Ordinarie</i>	<i>Ersättare</i>
Sollentuna kommun	Jonas Riedel (Ordförande)	Åsa Söderbergh
Upplands Väsby	<b>Ej tillsatt</b>	Andres Veide
Sigtuna kommun	Gill Brodin	Abir Karademir
Vallentuna kommun	Ray Idermark	Ylva Mozis
Täby kommun	Johan Algernon	Mats Nordström
Järfälla kommun	Marcus Gry	Andreas Fogeby

Styrgruppen har tjänstemannastöd från en **ledningsgrupp** där Sollentuna kommun samordnar samt sköter administration och ekonomi:

<b>Kommun</b>	<b>Ledningsgrupp</b>
Sollentuna	Henrik Sandberg (t.f. samordnare)
Sollentuna	Towe Holmborn
Sollentuna Energi och Miljö (VA)	Jonas Brander
Upplands Väsby	Louise Andersson
Upplands Väsby	Jonatan Skoot
Upplands Väsby (VA)	Johan Hamelius
Sigtuna kommun	Emma Asterhag
Sigtuna kommun	Karin Broqvist

Sigtuna vatten (VA)	Björn Johansson
Vallentuna	Nadja Andréewitch
Vallentuna	Frida Hellbom
Roslagsvatten, Vallentuna (VA)	Jurgita Paknia
Täby	Anton Mankesjö
Täby (VA)	Andreas Jacobs
Järfälla	Babette Marklund

Oxunda vattensamverkan genomför informations- och kommunikationsinsatser riktade mot politiker, tjänstepersoner och allmänhet gällande vattensamverkans arbete och vattenvårdsfrågor. Oxunda Vattensamverkan ska också sträva efter att samordna vattenvårdsarbetet med den nationella och regionala vattenförvaltningen och med övrigt vattenvårdsarbete inom berörda kommuner. Därutöver genomförs utredningar och åtgärder gemensamt inom vattensamverkan. Arbetet ingår i verksamhetsplaneringen på uppdrag av styrgruppen och genomförs av olika arbetsgrupper inom ledningsgruppen. Åtgärder som genomförs gemensamt av Oxunda ska gynna hela avrinningsområdet samt rymmas inom Oxunda vattensamverkans budgetramar. Utöver detta ska tillämpliga statliga bidrag för finansiering sökas om behov identifieras. Samtliga kommuner ska gynnas av de åtgärder som genomförs. Detta säkerställs genom att ha en tydlig projektplan där syfte och resultat tydligt kopplas till avrinningsområdet och deltagande kommuner.

### 3. Resurser

De kommuner som bildar Oxunda Vattensamverkan har träffat ett avtal (2017-2020) för samarbetet. Respektive kommun bidrar med 150 000 kr per år till verksamheten, förutom Järfälla kommun som bidrar med 25 000 kr, (totalt 775 000 kr). Miljöövervakningen 2018 bekostades med Oxunda vattensamverkans egna medel, enligt beslut på styrgruppsmöte 17/10-2018. Detta då halvårsredovisningen 2018 pekade mot ett större överskott i slutet på året orsakat av att det planerade hästgårdsprojektet inte gick som planerat och pausades. Kommande år kommer fakturering ske enligt avtal.

Resultatet från 2018 blev ett överskott på 769 839 kr, därmed blir den totala ekonomiska ramen för 2019; 1 544 839. Se budget (punkt 6) för mer information.

Utöver de medel som redovisas bistår kommunerna inom Oxunda Vattensamverkan med en arbetsinsats av tjänstemännen om minst 120 timmar per kommun och år, d. v. s. totalt 720 timmar. Eventuella studieresor ingår inte i denna tid.

### 4. Prioriteringsordning

Projekt inom Oxunda vattensamverkan ska ha en tydlig projektplan som tar hänsyn till hela arbetsprocessen innan, under och efter projekt. En arbetsgrupp ska tillsättas och projektplan tas fram av arbetsgruppen eller via uppdrag till konsult. Projektplanen ligger till grund för upphandling och ska innehålla projektets syfte, tidsplan, aktiviteter och budget.

Upphandling ska genomföras för samtliga år projektet förväntas pågå. Längre projekt ska ingå i verksamhetsplaneringen för varje år som projektet pågår. Erfarenhetsåterföring är en del i samtliga projekt, inklusive de projekt som vattensamverkan initierat och som genomförs i respektive kommuns regi.

## **Prioriteringsordning kommande 2 åren (2019-2020)**

- Kontakt med hästgårdar i avrinningsområdet för övergripande rådgivning och information kring miljöbelastning samt potentiella åtgärder.
- Utredda och sammanställa information om intern och extern närings- och föroreningsbelastning per delavrinningsområde samt huvudsakliga källor.
- Kompetenshöjande insatser genomförs i form av studieresa för en kontinuerlig omvärldsbevakning samt för att få inspiration till samverkansarbetet.

## **Prioriteringsordning kommande 5 åren (2019-2023)**

- Naturvårdsinsatser för att stärka och förvalta den biologiska mångfalden i avrinningsområdet. Ex. gemensam förvaltningsplan för bäver samt förbättrade lek och vandringsmöjligheter för fisk.
- Minska näringsbelastningen från hästgårdar genom fysiska åtgärder eller åtgärder av förankrande karaktär, ex. strukturkalkning eller grusning av rasthagar alternativt riktade rådgivningsinsatser.
- Prioriteringslista för åtgärder per delområde och för hela Oxundaåns avrinningsområde, enligt tidigare utredning av närings- och föroreningsbelastning och belastningskällor i avrinningsområdet.

## **5. Verksamhetsplan och budget för 2019**

Budget och kostnader avser kommunernas gemensamma åtaganden inom ramen för vattensamverkan enligt denna verksamhetsplan. För åtgärder som identifieras utanför verksamhetsplanen svarar respektive kommun för såväl genomförande som finansiering.

### *5.1 Kommunal och regional vattenplanering*

Budget 2019: 0 kr

#### **Mål**

Vattensamverkan har effektiva processer för att uppnå och följa vattenmyndighetens beslutade miljökvalitetsnormer och åtgärdsprogram för ytvatten.

#### **Aktiviteter 2019**

- Utredda framtida samarbetsform, resurser och organisation för Oxunda vattensamverkan.

**Projektledare:** Samordnare, Sollentuna kommun

**Projektmedlemmar:** Samtliga i ledningsgruppen utom VA

### *5.2 Miljöövervakning*

Budget 2019: 273 000 kr

#### **Mål**

Sjösystemens kemiska, fysikaliska och biologiska egenskaper samt status är väldokumenterade med lättillgängliga resultat för allmänhet, myndigheter, berörda kommuner m fl.

## Aktiviteter 2019

- Fortsatt miljöövervakning enligt antaget program för 2018-2023.
- Naturvatten presenterar resultatet av 2018 års provtagningar.

**Projektledare:** Samordnare, Sollentuna kommun

**Projektmedlemmar:** Samtliga i ledningsgruppen utom VA

### 5.3 *Dagvatten*

Budget 2019: 0 kr

#### Mål

Dagvattnets negativa påverkan på vattenmiljön är låg inom avrinningsområdet. Allmänheten, berörda kommunala förvaltningar och andra aktörer har en god förståelse för dagvattenhanteringen och översvämningsproblematiken i stadsmiljön och dagvattnet betraktas som en positiv resurs i samhället.

#### Aktiviteter 2019

- Utredda hur hårdgjorda ytor och infiltrationsanläggningar i nya exploateringsområden påverkar föroreningsbelastningen på grundvattnet samt den naturliga vattenbalansen. Detta genom att undersöka kunskapsläget gällande vilka utredningar som redan finns eller är under framtagande i ämnet, för att därefter kunna besluta om ytterligare utredning behövs. En projektplan tas fram för arbetet under 2019. Om så anses relevant kan ett kompletterande arbete påbörjas under kommande verksamhetsår.

**Projektledare:** Björn Johansson

**Projektmedlemmar:** Dagvattengruppen

### 5.4 *Biologisk mångfald*

Budget 2019: 100 000 kr

#### Mål

Den biologiska mångfalden vårdas, bevaras och utvecklas i vatten med tillhörande landmiljöer för att uppnå god ekologisk status inom avrinningsområdet.

#### Aktiviteter 2019

- Påbörja arbetet med att ta fram en gemensam förvaltningsplan med en omvärldsanalys för bäver inom avrinningsområdet. Förvaltningsplanens mål är att ge ett arbetsstöd till kommunala förvaltningar för hantering och avvägning av bäverproblematik i avrinningsområdet. Initiala aspekter som ska beaktas är jaktlagstiftning, ekosystemfunktioner samt potentiella risker för exempelvis infrastruktur.

**Projektledare:** Jonatan Skoot

**Projektmedlemmar:** Samtliga i ledningsgruppen utom VA

## 5.5 Jordbruk och djurhållning

Projektbudget 2 år: 700 000 kr

Budget 2019: 350 000 kr

### Mål

Bidra till miljöanpassning och minskad belastning från jordbruk och djurhållning inom avrinningsområdet.

### Aktiviteter 2019

- Ta fram en kommunikationsplan för informationsspridning till hästgårdar samt en projektplan som innefattar en plan för prioritering och samarbete med hästgårdarna. Dessa planer ska ha ett långsiktigt perspektiv för kommande 5 år.
- Ta fram ett förfrågningsunderlag för ett projekt som spänner sig över flera år, utefter kommunikations- och projektplan. Denna ska utgå från den kunskap och information som redan finns i dagsläget gällande hästgårdar och hästhållning.
- Påbörja ett projekt för att skapa samarbete och förtroende mellan Oxundaåns vattensamverkan och hästgårdar. Projektet ska sträva efter att ha en konkret plan framåt för kontinuitet för att så småningom ha ett referensprojekt på en hästgård som ett gott exempel på ett bra samarbete som gynnar både hästgård och miljö. Under 2019 ska Oxunda ha ett inledande seminarium för hästgårdar/hästägare där företag och organisationer deltar som talare om gödsel till biogas samt åtgärdsarbete på hästgårdar. Oxunda ska under mötet lyssna in hästgårdarna och deras utmaningar.

**Projektledare:** Frida Hellblom

**Projektmedlemmar:** Samtliga i ledningsgruppen utom VA

## 5.6 Kommunikation och hemsida

Budget 2019: 120 000 kr

### Mål

Oxunda Vattensamverkan kommunicerar riktat och effektivt med olika delar av samhället gällande Oxundas verksamhet samt miljö- och vattenvårdsfrågor.

### Aktiviteter 2019

- Utredda behov och utvecklingsmöjligheter för åtgärdskartan eller liknande på Oxundas hemsida.
- Oxundas hemsidas layout och innehåll ska uppdateras för att bli mer pedagogisk, lättläst samt anpassad för dator, mobil och surfplatta. Uppdateringen ska även förbättra sökoptimeringen i sökmotorer samt tillåta uppspelning av film och bildspel.
- Spridning av Oxunda-filmerna via sociala medier, Oxundas hemsida m.m.
- En ny temafilm ska göras för att effektivt kommunicera om vattnets värden och utmaningar. Filmen görs i samarbete med Edsviken vattensamverkan och handlar om dagvatten. Vi blir då 10 kommuner tillsammans som sprider kunskap om vattnets väg från Mälaren till Östersjön.

**Projektledare:** Samordnare, Sollentuna kommun

**Projektmedlemmar:** Samtliga i ledningsgruppen utom VA

## 5.7 Studieresa, Utbildning, Möten

Budget 2019: 50 000 kr

### Mål

Oxunda Vattensamverkan strävar ständigt efter kunskapsutveckling samt utveckling av den egna verksamheten med inspiration från omvärlden.

### Aktiviteter 2019

- Utbildning för ny styrgrupp gällande avrinningsområdets förutsättningar, vattensamverkans arbete samt övergripande om vattenförvaltning och lagkrav.
- Bussresa genom Oxundaåns avrinningsområde med styrgrupp och ledningsgrupp.
- Minst tre styrgruppsmöten skall hållas under året.
- Minst tre ledningsgruppsmöten skall hållas under året, mellan varje styrgruppsmöte.
- En verksamhetsplaneringsdag, inklusive utvärdering/uppföljning av föregående år, skall hållas för ledningsgruppen senast i december 2019.

**Projektledare:** Samordnare, Sollentuna kommun

**Projektmedlemmar:** Samtliga i ledningsgruppen

## 5.8 Administration

Budget: 180 000 kr

Sollentuna kommun har det övergripande ansvaret för samordningen i vattensamverkan. Här ingår ekonomihantering, mötesplanering, dokumenthantering, hemsidan och kontakter för samverkans räkning med andra intressenter.

Ledningsgruppen har gemensamt ansvar för att genomföra aktiviteterna i verksamhetsplanen samt återkoppla till styrgruppen. Tjänstemannainsatsen från ledningsgruppen ska uppgå till minst 120 timmar/år per kommun. Uppskattningsvis 40 timmar går till styrgruppsmöten och ledningsgruppsmöten där tid får beräknas för en representant per kommun. Övrig tid ska läggas på de olika projekten i gällande verksamhetsplan. Tidsåtgången vid eventuella studieresor som anordnas av Oxunda Vattensamverkan ingår inte i dessa 120 timmar.

**Varje kommun redovisar sitt deltagande till årsredovisningen i februari 2020.**

**Samordnare:** Samordnare, Sollentuna kommun. Ytterligare resurspersoner hos Sollentuna kommun nyttjas för ekonomi, information och administration.

**Projektmedlemmar:** Samtliga i ledningsgruppen



## 6. Budget för 2019

Tabell över budget 2019, visas i SEK.

<b>Intäkter</b>	
Ingående balans från 2018	-769 839
Medlemsintäkter	-775 000
<b>Summa intäkter</b>	<b>-1 544 839</b>

<b>Utgifter</b>	<b>Budget</b>
Kommunal och regional vattenplanering	0
Dagvatten	0
Biologisk mångfald	100 000
Kommunikation och hemsida	120 000
Studieresa, utbildning, möten	50 000
Jordbruk och djurhållning	350 000
Administration	180 000
<b>Summa utgifter</b>	<b>800 000</b>

<b>Resultat</b>	<b>-744 839</b>
-----------------	-----------------

<b>Miljöövervakning</b> (Faktureras till kommunerna enligt kostadsfördelning)	<b>Kostnad</b>
Miljöövervakningsprogram	255 000
Administration och länsstyrelsens provtagningar	18 000
<b>Summa</b>	<b>273 000</b>

## 7. Provtagningschema för miljöövervakningen 2018-2023

Kostnader för administration samt Länsstyrelsens provtagningar tillkommer.

Undersökningspaket	Inter-vall	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Fys/kem 2 ggr/år sjöar	6/6	X	X	X	X	X	X
Klorofyll 1 ggr/år sjöar	3/6		X	X	X		
Växtplankton sjöar (inkl. klorofyll)	3/6	X				X	X
Kiselalger vattendrag	2/6	X			X		
Bottefauna vattendrag	1/6			X			
Fisk i sjöar – Förutom Norrviken och Vallentunasjön i detta MKP (2018-2023)	1/6	X					
Miljögiftsanalys i fisk, sjöar	1/6		X				
Miljögifter i sjöar, vatten	1/6					X	
Miljögifter i sjöar, sediment	1/6						X
Årlig rapportering	1/6	X		X	X		X
3-årsrapportering	1/3		X			X	
<b>Skattad kostnad</b>		<b>410 683</b> <i>Utfall: 355 023</i>	<b>253 349</b>	<b>176 599</b>	<b>149 629</b>		

### Bilagor till VP 2019:

Bilaga 1: Förslag på uppdatering av Oxundas hemsida

Bilaga 2: Kommunikationsstrategi 2019-2020