

Minnesanteckningar från styrgruppsmöte Oxunda Vattensamverkan

Tid: 2020-09-16 , 13.00–16.00, utbildning 15.30-16.00

Plats: Distansmöte

Närvarande från styrgruppen:

Jonas Riedel, Sollentuna (ordinarie)
Åsa Söderbergh, Sollentuna (ersättare)
Ray Idermark, Vallentuna (ordinarie)
Ylva Mozis, Vallentuna (ersättare)
Markus Gry, Järfälla (ordinarie)
Johan Algernon, Täby (ordinarie)
Mats Nordström, Täby (ersättare)
Andres Veide, Upplands Väsby (ersättare)
Abir Karademir, Sigtuna (ersättare)

Ej närvarande från styrgruppen:

Andreas Fogeby, Järfälla (ersättare)
Gill Brodin, Sigtuna (ordinarie)
Åke Roth, Upplands Väsby (ordinarie)

Närvarande från ledningsgruppen:

Linn Hellstrand, Sollentuna
Towe Holmborn, Sollentuna
Henrik Sandberg, Sollentuna
Josefine Malmborg, SEOM
Anton Mankesjö, Täby
Louise Andersson, Upplands Väsby
Jonatan Skoot, Upplands Väsby
Frida Hellblom, Vallentuna
Jurgita Paknia, Roslagsvatten
Björn Johansson, Sigtuna vatten
Cristina Trigal-Dominguez, Sigtuna
Babette Marklund, Järfälla

Dagordning

- 1. Presentation av styrgrupp och ledningsgrupp**
Jonas Riedel hälsade samtliga välkomna.
- 2. Godkännande av dagordning**
Dagordningen godkändes.
- 3. Val av justeringsperson och sekreterare**
Åsa Söderbergh valdes till justerare. Godkännande av minnesanteckningar sker via mejl. Linn Hellstrand är sekreterare.
- 4. Föregående minnesanteckningar**
Föregående minnesanteckningar (2020-04-22) lades till handlingarna.
- 5. Information om avsikt att förlänga avtal för genomförande av miljökontrollprogram**

Avtalet avser utförande av miljöövervakning i enlighet med upphandlat miljökontrollprogram för 2018 och 2019 med möjlighet till förlängning med 1 år i taget, max 2 år. Ledningsgruppen föreslår en förlängning av avtalet till och med 2022-02-28.

Beslut: Styrgruppen godkänner avtalsförlängningen.

6. Genomgång av aktiviteter i VP 2020

- Kommunal och regional vattenplanering

Aktivitetserna fortlöper enligt plan.

Förslaget om förtydligandet av arbetsrutiner lyfts för beslut i styrgruppen på nästkommande styrgruppsmöte 11 november.

Utvärdering av samverkan i enlighet med samverkansavtalet sker under hösten, tillsammans med framtagandet av nya arbetsrutiner, och redovisas på nästkommande styrgruppsmöte 11 november. Samverkansavtalet fortlöper från och med 2021-01-01 med 6 månaders uppsägningstid.

- Miljöövervakningen

Aktivitetserna fortlöper enligt plan.

Resultatet från 2020 års genomförda provtagningar redovisas på årsmötet i början av år 2021.

Naturvatten AB har inkommit med en offert (à 14.000 kronor) på framtagandet av en projektbeskrivning som ska fungera som ett underlag till aktiviteten om att utreda vilka sjöar som i framtiden kan vara aktuella att arbeta vidare med i gemensamma internbelastningsprojekt. Aktiviteten saknar budget i VP 2020 men då andra aktiviteter ej bedöms arbeta upp budgeterade medel kan aktiviteten genomföras.

Beslut: Styrgruppen godkänner Naturvattens offert om 14.000 kronor.

- Dagvatten

Frågan bevakas men inga aktiviteter är planerade att genomföras under året.

- Biologisk mångfald

Aktiviteten fortlöper enligt plan och aktiviteterna för 2020 är slutförda. Ledningsgruppen har påbörjat att arbetet med att planera inför ett eventuellt genomförande 2021.

- Jordbruk och djurhållning

Aktiviteten fortlöper enligt plan. Åtgärdsstrategin som ska minska hästhållningens påverkan på vattenmiljön inom Oxundas avrinningsområde är klar och innehåller åtgärder och planer med en genomförandetid på åren 2021-2026. Strategin syftar till att initiera samarbete och bygga upp förtroende, genomföra åtgärder på hästgårdarna och upprätta handlingsplaner. Styrgruppen godkänner att strategin kan publiceras på oxunda.se.

Styrgruppen understryker vikten av en informativ och stödjande kommunikation med hästgårdarna för att underlätta påverkansarbetet. En tydligare handlingsplan rörande hur åtgärdsstrategin ska genomföras, och med vilka resurser, efterfrågas till nästkommande styrgruppsmöte 11 november.

Hästkunskapsdagen hålls som ett webinarium i slutet av 2020.

- Kommunikation och hemsida

Aktiviteten fortlöper enligt plan. Dagvattenproblematiken har kommunicerats genom spridning av dagvattenfilm och text på världsvattendagen 22 mars och genom film innehållande sprayade budskap vid dagvattenbrunnar på biltvättarhelgen 25-26 april. Kommunikation har skett i enlighet med kommunikationsstrategi och VP 2020.

- Studieresa, utbildning, möten

Aktiviteten fortlöper enligt plan. En kortare utbildning om behandlingen av Norrviken genomförs för styrgruppen i samband med styrgruppsmötet 2020-09-16.

Ledningsgruppen föreslår att arbetet med att planera inför en studieresa för styrgruppen år 2021 skjuts på framtiden på grund av Covid-19. Styrgruppen ger medhåll och önskar att tjänstemannatid istället fokuseras på resterande projekt i VP 2020.

3 av 4 styrgruppsmöten har genomförts 2020-02-12, 2020-04-22 och 2020-09-16.

3 ledningsgruppsmöten har genomförts 2020-04-07, 2020-06-22 och 2020-08-25.

7. Ekonomisk halvårsredovisning 2020

Ekonomisk halvårsredovisning 2020 godkändes och lades till handlingarna.

8. Övrigt aktuellt från kommunerna

- Vallentuna

- Påbörjat lågflödesmuddring.
- Klara betingberäkningar i Ormstaån.

- Täby

- Flertalet dammar byggs.
- Bygger upp samarbete med Österåkers kommun.
- Påbörjat arbete med vandringshinder i Hagby-ån i enlighet med Oxunda VP 2020.

- Sollentuna

- Fortsatt arbete med vattenplanen som är ute på remiss till sista september.
- Avslutat behandlingen av Norrviken.

- Upplands Väsby

- Lokalt åtgärdsprogram för Väsbyån.

- Järfälla
 - Fortsatt arbete med vattenplanen.
- Sigtuna
 - Fortsatt arbete med att ta fram en dagvattenplan. Den innehåller även en skyfallskartering.

9. Övriga frågor

Inga anmälda frågor.

10. Nästkommande styrgruppsmöten

Styrgruppsmöte 11 november kl.13.00–16.00, distansmöte via Microsoft Teams.

Bilaga 1. VP 2020

Bilaga 2. Föregående styrgruppsmötes minnesanteckningar

Bilaga 3. Ekonomisk halvårsredovisning 2020

Sekreterare

Linn Hellstrand