

VERKSAMHETSPLAN 2023



Bild: Norrviken, mars 2021

Antogs 2023-03-07

FÖRUTSÄTTNINGAR FÖR VERKSAMHETSPLANEN	3
Vattensamverkans vision, syfte och mål	3
Organisation	3
Resurser	4
Fokusområden för Oxundas verksamhet	4
VERKSAMHETSPLAN FÖR 2023.....	5
1. Kommunal och regional vattenplanering	5
2. Miljöövervakning	5
3. Internbelastning	5
4. Dagvatten.....	6
5. Biologisk mångfald	6
6. Jordbruk och djurhållning.....	7
7. Kommunikation och hemsida	7
8. Studieresa, Utbildning, Möten	8
9. Administration	8
BUDGET FÖR 2023.....	9

Förutsättningar för verksamhetsplanen

Vattensamverkans vision, syfte och mål

Oxunda vattensamverkans vision;

Tillsammans för välmående sjöar och vattendrag fria från negativ mänsklig påverkan.

Syftet med Oxunda vattensamverkans arbete är att förbättra miljötillståndet i sjöar och vattendrag inom Oxundaåns avrinningsområde och uppnå vattenförvaltningens mål om god ekologisk och kemisk status, vilket även bidrar till friskare vatten i Mälaren som är dricksvattentäkt för samtliga kommuner inom Oxundaåns avrinningsområde. En förutsättning för samverkansarbetet är den fortlöpande miljöövervakning som bedrivs gemensamt inom Oxunda vattensamverkan enligt gällande miljöövervakningsprogram.

Målen för vattensamverkan är:

- Sjöar och vattendrag skall ha en god ekologisk och kemisk status enligt Vattendirektivet.
- Sjöars och vattendrags biologiska mångfald, natur- och kulturvärden samt andra värden ur naturresurs-, naturvårds-, och landskapshänseende ska säkerställas genom att bevara, förbättra eller återställa miljöerna, i synnerhet i samband med mänsklig påverkan.
- Vattenvårdsarbetet i avrinningsområdet skall kommuniceras med och förankras hos invånare och verksamhetsutövare.

Organisation

Oxunda Vattensamverkan leds av en **politisk styrgrupp** med representation från samtliga medlemskommuner.

Styrgruppen har tjänstemannastöd från en **ledningsgrupp** där Sollentuna kommun samordnar samt sköter administration och ekonomi.

Aktuella ledamöter och tjänstemän redovisas på Oxunda vattensamverkans hemsida (oxunda.se).

Oxunda vattensamverkan genomför informations- och kommunikationsinsatser riktade mot politiker, tjänstepersoner och allmänhet gällande vattensamverkans arbete och vattenvårdsfrågor. Som stöd till kommunikationen finns en kommunikationsstrategi. Oxunda vattensamverkan ska också sträva efter att samordna vattenvårdsarbetet med den nationella och regionala vattenförvaltningen och med övrigt vattenvårdsarbete inom berörda kommuner. Därutöver genomförs utredningar och åtgärder gemensamt inom vattensamverkan. Styrgruppen beslutar om arbetet via verksamhetsplanen som genomförs av olika arbetsgrupper inom ledningsgruppen. Åtgärder som genomförs gemensamt av Oxunda ska gynna avrinningsområdet till stora delar samt rymmas inom Oxunda vattensamverkans budgetram. Utöver detta ska tillämpliga statliga bidrag för finansiering sökas om behov identifieras. Om ett projekt behöver en projektplan finns en färdig mall som kan användas.

Resurser

De kommuner som bildar Oxunda vattensamverkan har träffat ett avtal (2017-2020) för samarbetet. Avtalet löper därefter tillsvidare och upphör att gälla 6 månader efter det sagts upp av någon av parterna. Respektive kommun bidrar med 150 000 kr per år till verksamheten, förutom Järfälla kommun som bidrar med 25 000 kr per år, (totalt 775 000 kr per år). Därutöver fördelas kostnaderna för miljöövervakningen mellan kommunerna enligt fördelningsprincipen i miljöövervakningsprogrammet.

Resultatet från 2022 blev ett överskott på 1 736 628 kr, därmed blir den totala ekonomiska ramen för 2023; 2 915 088 kr (inklusive medlemsavgifter samt intäkter från fakturering av miljöövervakningen 2022). Se budget 2023 (punkt 6) för mer information.

Utöver de medel som redovisas avsätter kommunerna inom Oxunda vattensamverkan en arbetsinsats av tjänstemännen om minst 120 timmar per kommun och år, det vill säga totalt 720 timmar. Eventuella studieresor ingår inte i denna tid.

Fokusområden för Oxundas verksamhet

- Genomföra gemensam miljöövervakning av sjöar och vattendrag enligt gemensamt miljöövervakningsprogram.
- Arbeta med att minska extern belastning till exempel genom minskad påverkan från hästgårdar i avrinningsområdet.
- Utreda och sammanställa information om intern näringsbelastning i avrinningsområdets sjöar.
- Naturvårdsinsatser för att stärka och förvalta den biologiska mångfalden i avrinningsområdet.
- Arbeta med gemensamma utrednings- och kompetenshöjande behov kopplat till dagvattenhantering.
- Kompetenshöjande insatser.
- Kommunikationsinsatser.

Verksamhetsplan för 2023

Budget och kostnader avser kommunernas gemensamma åtaganden inom ramen för vattensamverkan enligt denna verksamhetsplan. För åtgärder som identifieras utanför verksamhetsplanen svarar respektive kommun för såväl genomförande som finansiering. Ledningsgruppen har gemensamt ansvar för att genomföra aktiviteterna i verksamhetsplanen samt återkoppla till styrgruppen.

1. Kommunal och regional vattenplanering

Budget 2023: 0 kr

Mål

Vattensamverkan har effektiva processer för att uppnå och följa vattenmyndighetens beslutade miljö kvalitetsnormer och åtgärdsprogram för ytvatten.

Aktiviteter 2023

- Inga planerade aktiviteter.

Projektledare: -

Projektmedlemmar: -

2. Miljöövervakning

Budget 2023: 460 000 kr (varav 25 000 kr för länsstyrelsens provtagningar)

Mål

Sjösystemens kemiska, fysikaliska och biologiska egenskaper samt status är väldokumenterade med lättillgängliga resultat för allmänheten, myndigheter, berörda kommuner m.fl.

Aktiviteter 2023

- Miljöövervakning enligt antaget program för 2022-2025(2027) (435 000 kr).
- Miljöövervakning enligt gällande avtal med länsstyrelsen (25 000 kr).
- Förlänga avtalet med Calluna eller genomföra ny upphandling av miljöövervakningen för år 2024.
- Calluna presenterar resultatet av 2022 års provtagningar och levererar data till nationell datavärd.

Projektledare: Towe Holmborn

Projektmedlemmar: Frida Hellblom, Tomas Ragnell, Babette Marklund, Sara Damlin, Christina Saltström

3. Internbelastning

Budget 2023: 450 000:-

Projektet kommer löpa över två år. Budgeterad kostnad finns:

- År ett: 450 000:- (bottenkartering och sedimentprovtagning med analys samt påbörjad provtagning och analys av sjöar och vattendrag).

- År två: 600 000:- (fortsatt provtagning och analys av sjöar och vattendrag samt rapportering).

Mål

Miljöövervakningsdata har indikerat att vissa sjöar (Oxundasjön, Edssjön, Översjön och Fjäturen) i Oxundaåns avrinningsområde kan ha problem med internbelastning. Projektet syftar till att utreda om det finns en internbelastning som behöver behandlas samt i så fall resonera kring lämplig metod.

Aktiviteter 2023

- Genomföra upphandling av konsult för att genomföra den uppdragsbeskrivning som togs fram under år 2020 (0:-).
- Genomföra de delar av uppdragsbeskrivningen som gäller bottenkartering och sedimentprovtagning med analys samt påbörja provtagning och analys av sjöar och vattendrag (450 000:-).

Projektledare: Christina Saltström

Projektmedlemmar: Towe Holmborn, Tomas Ragnell, Babette Marklund, Sara Damlin

4. Dagvatten

Budget 2023: 0 kr

Mål

Dagvattnets negativa påverkan på vattenmiljön är låg inom avrinningsområdet. Allmänheten, berörda kommunala förvaltningar och andra aktörer har en god förståelse för dagvattenhanteringen och översvämningsproblematiken i stadsmiljön och dagvattnet betraktas som en positiv resurs i samhället.

Aktiviteter 2023

- Inga planerade aktiviteter.

Projektledare: -

Projektmedlemmar: -

5. Biologisk mångfald

Budget 2023: 600 000 kr

Mål

Den biologiska mångfalden vårdas, bevaras och utvecklas i vatten med tillhörande landsmiljöer för att uppnå god ekologisk status inom avrinningsområdet.

Aktiviteter 2023

- Genomföra åtgärdandet av vandringshindret vid Kvarndammen i Hagbyån i enlighet med villkor nio i miljödom (*M 30218-04*) som togs vid restaureringen av Kvarnsjön.

Syftet är att förbättra vandringsmöjligheter för fauna mellan Norrviken och Vallentunasjön.

- Genomföra åtgärdandet av vandringshindret vid Hagbyån vid Fällbrodämnet för att säkerhetsställa fiskvandring hela vägen mellan Norrviken och Vallentunasjön.

Projektledare: Yolanda Karlsson

Projektmedlemmar: Henrik de Jossineau, Tomas Ragnell

6. Jordbruk och djurhållning

Budget 2023: 400 000 kr. Projektet kommer preliminärt löpa under flera år med en årlig förväntad kostnad på ca 300 000 - 400 000 kr. Denna kostnad bör, om projektet fortsätter efter 2023, beaktas i kommande års verksamhetsplaner.

Mål

Bidra till miljöanpassning och minskad belastning från jordbruk och djurhållning inom avrinningsområdet.

Aktiviteter 2023

- Arbetet fortsätter utifrån åtgärdsstrategins prioriteringsordning och ska verka för att minska näringsbelastningen från hästgårdar inom Oxundaåns avrinningsområde. Nu gällande avtal med den upphandlade konsulten (WRS) gäller fram till juni 2023. Upphandlad konsult medges att även lägga tid på förbättrad värdekedja för gödsel, så att hästhållare lättare kan få avsättning för det gödsel de samlar in.
- Utvärdering och beslut i styrgruppen om projektets fortsättning.
- Upphandling för fortsatt genomförande av åtgärdsstrategin om styrgruppen så beslutar.

Projektledare: Frida Hellblom

Projektmedlemmar: Raheleh Joorabechi, Tomas Ragnell, Sara Damlin

7. Kommunikation och hemsida

Budget 2023: 76 000 kr (varav 6000 till domänavgifter med mera för hemsidan).

Mål

Oxunda vattensamverkan kommunicerar riktat och effektivt med olika delar av samhället gällande Oxunda vattensamverkans verksamhet samt miljö- och vattenvårdsfrågor. Kommunikationen verkar för att bidra till positiv samhällsförändring.

Aktiviteter 2023

- Sammanhållen kommunikation om dagvatten ska genomföras där till exempel dagvattenfilm och dagvattenbroschyr kan spridas. Kommunikation kan ske i samband med biltvättarhelgen och världsvattendagen. Kommunikation sker främst via sociala medier och Oxunda vattensamverkans hemsida (0 kr).
- Invigningsevent efter genomförda utrivningar av vandringshinder (se rubrik biologisk mångfald) (20 000 kr).
- Vid behov kan annan relevant kommunikationsinsats genomföras (50 000 kr).

Projektledare: Raheleh Joorabechi

Projektmedlemmar: Frida Hellblom, Andreas Jacobs, Babette Marklund, Christina Saltström, Sara Damlin

8. Studieresa, utbildning, möten

Budget 2023: 100 000 kr

Mål

Oxunda vattensamverkan strävar ständigt efter kunskapsutveckling samt utveckling av den egna verksamheten med inspiration från omvärlden.

Aktiviteter 2023

- Genomföra minst en kortare utbildning för styrgruppen i samband med ett styrgruppsmöte. Förslagsvis inbjuds Länsstyrelsen för att presentera sin bild av Oxunda avrinningsområde med fokus på näringsämnesbelastningen på Mälaren över tid, belastning av PFAS och prioriterade åtgärder inom ARO.
- Minst tre styrgruppsmöten skall hållas under året.
- Minst tre ledningsgruppsmöten, utöver projektgruppsmöten, skall hållas under året.
- En verksamhetsplaneringsdag för 2023, inklusive utvärdering/uppföljning av år 2022, skall hållas för ledningsgruppen i januari 2023.
- Gemensamt studiebesök för styr- och ledningsgruppen. Eventuell studieresa till Västerås, Sara Damlin är projektledare.

Projektledare: Raheleh Joorabechi

Projektmedlemmar: Samtliga i ledningsgruppen.

9. Administration

Budget 2023: 120 000 kr

Sollentuna kommun har det övergripande ansvaret för samordningen i vattensamverkan. Här ingår ekonomihantering, kommunikationsunderlag, mötesplanering, dokumenthantering, hemsidan och kontakter för samverkans räkning med andra intressenter.

Samordnare: Samordnare, Sollentuna kommun. Ytterligare resurspersoner hos Sollentuna kommun nyttjas för ekonomi, kommunikation och administration.

Projektmedlemmar: Samtliga i ledningsgruppen.

Budget för 2023

Tabell över budget 2023, visas i SEK.

Intäkter	
Ingående balans från 2022	-1 736 628
Medlemsintäkter	-775 000
Infakturerat från kommunerna för miljöövervakningen 2022	-403 460
Summa intäkter	-2 915 088

Utgifter	Budget
Kommunal och regional vattenplanering	0
Dagvatten	0
Biologisk mångfald	600 000
Kommunikation och hemsida	76 000
Studieresa, utbildning, möten	100 000
Internbelastning	450 000
Jordbruk och djurhållning	400 000
Miljöövervakning (kontrollprogram + länsstyrelsens provtagningar, kostnad fördelas och faktureras nästkommande år enligt avtal)	460 000
Administration	120 000
Summa utgifter	2 206 000

Resultat	-709 088
-----------------	-----------------