Mötesanteckningar Extra styrgruppsmöte Oxunda vattensamverkan

Tid: torsdag 12 november 2026, 09:00–10:00 Plats**:** Teams (digitalt möte)

Styrgrupp:
Christian Bergqvist, Sollentuna (ersättare)
Ray Idermark, Vallentuna (ledamot)
Peter Fredriksson, Upplands Väsby (ledamot)
Lars Lagerdahl, Sigtuna (ledamot)
Elisabeth Sjöholm, Sigtuna (ersättare)
Jonas Riedel, Sollentuna (ordförande)
Johan Algernon, Täby (ledamot)

Tjänstemannagrupp:
Christina Saltström, Upplands Väsby
Silje Handeland, Upplands Väsby
Raheleh Joorabechi, Sollentuna
Anna Norder, Sollentuna
Babar Khan, Sigtuna
Lisa Andersson, Sigtuna vatten
Björn Johansson, Sigtuna vatten
Babette Marklund, Järfälla
Ann Wahlström, Vallentuna
Jonas Mejhert, Sollentuna Energi och Miljö AB

Styrgrupp frånvarande:
Mats Nordström, Täby (ersättare)
Björn Lindfors, Järfälla (ledamot)
Patric Andersson, Järfälla (ersättare)
Hanna Broberg, Upplands Väsby (ersättare)

T*jänstemannagrupp frånvarande:*
Andreas Jacobs, Täby
Erik Palmfjord, Roslagsvatten
Zanna Zielfeldt, Täby

Frånvarande övrig:
Joakim Pansar, Länsstyrelsen

Dagordning

1. **Mötets öppnande**
   Ordföranden öppnade mötet.

2. **Godkännande av dagordning**
   Dagordningen godkändes.

3. **Val av justeringsperson**
   Christian Bergqvist valdes till justerare. Godkännande av minnesanteckningar sker via e-post. Raheleh är sekreterare.

4. **LOVA-ansökan inom biologisk mångfald**
   projektledaren presenterade underlag och projektplan för en ansökan rörande biologisk mångfald, med fokus på Vattenvård och pedagogik inom Oxunda vattensamverkan.
   Projektet syftar till att stärka vattenvårdsarbetet i samverkan med medverkande kommuner och öka allmänhetens engagemang för tätortsnära vattenmiljöer. Genom minst fyra konkreta åtgärder ska den biologiska mångfalden och ekosystemtjänsterna förbättras. Arbetet integreras med den pedagogiska verksamheten *Skolbäcken*, med målet att nå 120 skolklasser genom praktiskt lärande. Projektet sker i samarbete med kommunernas skolförvaltningar, där Sportfiskarna ansvarar för undervisning och lärarkontakter.

   Budget: Total budget på 2,25 miljoner kr.

   - Sökt bidrag (LOVA): ca 1,1 miljoner kr

- Medfinansiering från Oxunda: ca 660 000 kr.
- Resterande del utgörs av arbetstid från kommunerna.

Beslut: Styrgruppen behandlade ansökan och beslutade att godkänna projektansökan, budgeten samt medfinansiering om cirka 660 000 kronor.

5. **PFAS-screening inom Oxundas avrinningsområde**
   Projektledaren redovisade arbetet med den planerade PFAS-screeningen. Arbetet började i samverkan mellan kommunerna genom ett flertal arbetsmöten. Målet är att kartlägga förekomst och möjliga källor till PFAS och andra miljöföroreningar inom hela avrinningsområdet.
   Resultaten ska användas som underlag för fortsatt källspårning och framtida åtgärder.
   Budget: Projektkostnaden uppgår till cirka 465 000 kronor.
   Finansiering föreslås ske inom Oxundas befintliga budget genom årets överskott.

   Fråga ställdes om även fisk eller sediment skulle analyseras.
   Projektledaren förklarade att den aktuella screeningen endast omfattar vattenprovtagning.
   Resultatet kan ligga till grund för eventuella framtida kompletterande undersökningar.

   Beslut: Styrgruppen beslutade att projektplan och budget om cirka 465 000 kronor godkännas. Projektet finansieras inom befintlig budgetram.

6. **Oxunda.se – framtida webbplatslösning**
   Besöksstatistik och alternativa lösningar presenterades. Diskussion kring behovet av att tillgänglighetsanpassa hemsidan enligt internationella krav.
   Alternativ:
1. **Behålla nuvarande sida:** Kostnad ca 20 000 – 30 000 kr för anpassning och uppdatering.
2. **Flytt till Sollentuna kommuns webb (underwebb):** Gratis drift och förvaltning via Sollentunas kommunikatör. Sker tidigast slutet av 2027. Adressen ändras då till sollentuna.se/oxunda.
   Det finns en oro för att synligheten minskar vid en flytt till en underwebb. Man diskuterade vikten av att sökfunktionen fungerar och att det finns tydliga länkar från de övriga kommunernas hemsidor.

   Beslut/Slutsats: Man önskar undersöka möjligheten att behålla den nuvarande webbplatsen men behöver ett tydligare förslag på hur anpassningen sker och när.

7. **Övriga frågor**
   Samverkansavtalet: En kort diskussion om uppsägningstiden i avtalet uppfattas vara ca 6 månader. Det föreslogs att juridisk kompetens bör granska avtalet så att man inte binder upp sig på ett problematiskt sätt.

8. **Nästkommande möte**
   Nästa ordinarie styrgruppsmöte hålls den 3 december 2026 i Vallentuna kommun. Mötet avslutas med en jullunch/fika (bokad till kl. 12:00, utökad till 14:00).